 ***Јавно Комунално Предузеће „Топлана“ Бор***

*Ђ. А. Куна бр. 12, Бор; АПР – БД. 34029/2005; број рачуна 160-35971-27 Банка Интеса, експозитура у Бору; матични бр. 17441531; ПИБ 100500644; факс 030/458-056;* [www.toplana.rs](http://www.toplana.rs/)

Комисија за јавне набавке

[toplanaborjn@mts.rs](mailto:toplanaborjn@open.telekom.rs)

Број: 5715

Бор, 18.10.2019. године

**КОНКУРСНA ДОКУМЕНТАЦИЈA**

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА – СЕРВИСИРАЊЕ ЦИРКУЛАЦИОНИХ, КСБ И ОСТАЛИХ ПУМПИ ЗА ВОДУ**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈНМВ 1.2.2/2019**

Бор, Октобар 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 68/2015) у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНМВ 1.2.2/2019, деловодни број 5701 од 17.10.2019. годинеи Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. ЈНМВ 1.2.2/2019, деловодни број 5702 од 17.10.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку **сервисирање циркулационих, КСБ и осталих пумпи за воду**, бр. **ЈНМВ 1.2.2/2019**

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Поглавље** | **Назив поглавља** | **Страна (40)** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 3 |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, место испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 4-5 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 6-11 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 12-20 |
| VI | Образац понуде | 21-27 |
| VII | Модел уговора | 28-33 |
| VIII | Образац трошкова припреме понуде | 34-35 |
| IX | Образац изјаве о независној понуди | 36-37 |
| X | Образац потврде | 38-39 |
| XI | Спецификација потврда | 40-41 |
| Укупан број страница | | 41 |

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. Подаци о наручиоцу**

Назив наручиоца..........................ЈКП "Топлана“ Бор

Адреса...........................................Ђ. А. Куна 12, 19210 Бор

ПИБ...............................................100500644

Матични број ...............................17441531

Шифра делатности ......................3530

Интернет страница *......................www.toplana.rs*

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр.ЈНМВ 1.2.2/2019су: услуге – ОРН 50511100 – Услуге поправке и одржавања пумпи за течност.

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Контакт**

Лице за контакт: Јасмина Дамњановић*,*

[toplanaborjn@mts.rs](mailto:toplanaborjn@open.telekom.rs), број факса: 030/458-056

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 1.2.2/2019су: услуге – ОРН 50511100 – Услуге поправке и одржавања пумпи за течност.

1. **Партије:** Предмет јавне набавке је обликован у две партије:

Партија 1 - Сервисирање „КСБ“ и „ЈАСТРЕБАЦ“ пумпи

Партија 2 - Сервисирање циркулационих пумпи

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ЗАВРШЕТКА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ**

**Партија 1 - Сервисирање „КСБ“ и „ЈАСТРЕБАЦ“ пумпи**

**Спецификација**

|  |  |
| --- | --- |
| **R.br.** | **„KSB“ PUMPE ( TIP HPKE 250-500 i TIP HPKE 250-710)** |
| 1. | Rasklapanje pumpe |
| 2. | Pregled delova i izrada defektažne liste |
| 3. | Zamena radnog kola |
| 4. | Zamena zaštitnog prstena radnog kola |
| 5. | Zamena kape radnog kola |
| 6. | Zamena semeringa (komplet) |
| 7. | Zamena zaštitne košuljice vratila (čaure) |
| 8. | Zamena prstena zaptivača |
| 9. | Zamena vratila sa klinovima |
| 10. | Zamena kotrljajnih ležajeva |
| 11. | Balansiranje rotorskog sklopa |
| 12. | Montaža – sklapanje pumpe |
| 13. | Ispitivanje na pritisak |

|  |  |
| --- | --- |
| **R.br.** | **„JASTREBAC“ PUMPE ( TIP VPD 50-9 TV i VPD 80-6 TV)** |
| 1. | Demontaža - rasklapanje pumpe |
| 2. | Pregled delova i izrada defektažne liste |
| 3. | Zamena vratila (pozicija 210) |
| 4. | Zamena zaštitne čaure (pozicija 524.1 ) |
| 5. | Zamena radnog kola (pozicija 230 ) |
| 6. | Zamena ležajne čaure (pozicija 459.1) |
| 7. | Zamena sprovodnog kola sa perajima (pozicija 171.1) |
| 8. | Zamena kućišta ležaja (pozicija 350.1) |
| 9. | Zamena usisne kućice (pozicija 106 ) |
| 10. | Zamena potisne kućice (pozicija 107 ) |
| 11. | Zamena spojnice ESN (komplet) |
| 12. | Zamena svih ležajeva pumpe |
| 13. | Zamena navrtke kola |
| 14. | Zamena zaptivnih elemenata (komplet) |
| 15. | Balansiranje radnog kola |
| 16. | Balansiranje rotorskog sklopa |
| 17. | Montaža – sklapanje pumpe |
| 18. | Ispitivanje na ispitnoj stanici „ Q – H “ krive i izdavanje izveštaja |
| 19. | Ispitivanje na pritisak |

**Партија 2 - Сервисирање циркулационих пумпи**

**Спецификација**

|  |  |
| --- | --- |
| **R.br.** | **CIRKULACIONE PUMPE (TIP GHR 40, 50, 65 i 80)** |
| 1. | Demontaža - rasklapanje pumpe |
| 2. | Premotavanje statora |
| 3. | Zamena radnog kola |
| 4. | Zamena ležajeva |
| 5. | Zamena pregradne čaure |
| 6. | Zamena „O“ prstenova |
| 7. | Sklapanje (montaža) pumpe |

**(2) КВАЛИТЕТ**

Испоручилац гарантује квалитет извршених услуга потписивањем изјаве о гаранцији квалитета извршених услуга приликом испоруке и гарантним роком од најмање 12 месеци у коме ће бити у обавези да отклони све уочене недостатке од стране наручиоца.

**(3) ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА**

Сукцесивно на основу поруџбенице наручиоца.

**(4) МЕСТО ИСПОРУКЕ**

Испорука сервисираних пумпи ће се вршити f-co магацин наручиоца у кругу SERBIA ZIJIN BOR COPPER DOO BOR у Бору.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

* Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
* Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
* Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

**2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатни услов** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисан чл. 76. Закона:

Да поседује неопходан **пословни капацитет** и то :

* Да је у 2016, 2017. и 2018. години извршио услугу сервисирања пумпи најмање у двострукој вредности коју нуди у понуди.

**3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона а додатне услове из члана 76. Закона тачке 1) ове конкурсне документације испуњавају заједно.

**2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, у поглављу IV одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона.

**2. Испуњеност додатног услова из Поглавља IV понуђач доказује достављањем:**

* **Потврде о извршеним услугама у 2016, 2017. и 2018. години**
* **Спецификације потврда о извршеним услугама у 2016, 2017. и 2018. години.**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености услова за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач ће бити дужан да достави:

* **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН – **Доказ:**

**Правна лица**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН – **Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И** **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица**: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач.1) до 4) Закона, сходно чл. 78. ЗЈН**.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим што треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. ( доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет стреници Агенције за привредне регистре )

**Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

И З Ј А В У

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке Сервисирања циркулационих, КСБ и осталих пумпи за воду, број ЈНМВ 1.2.2/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1)Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2)Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3)Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

4)Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

И З Ј А В У

Подизвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке Сервисирања циркулационих, КСБ и осталих пумпи за воду, број ЈНМВ 1.2.2/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подизвођач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

**V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

**2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП „Топлана“ Бор, ул. Ђ. А. Куна бр. 12, 19210 Бор, са назнаком: ,,Понуда за јавну набавку услуга – Сервисирање циркулационих, КСБ и осталих пумпи за воду број ЈНМВ 1.2.2/2019, за партију/е\_\_\_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ”.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 28.10.2019. године до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**Отварање понуда обавиће се јавно дана 28.10.2019. год. у 10:30 часова, у сали за састанке наручиоца у кругу SERBIA ZIJIN BOR COPPER DOO BOR у Бору.**

Пре почетка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати отварању понуда, дужни су да Комисији предају писмена овлашћења на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Намеру учествовања морају најавити дан раније како би се обезбедио несметани улазак у круг SERBIA ZIJIN BOR COPPER DOO BOR.

**Понуда мора да садржи:**

* Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности - (поглавље IV одељак 3.) конкурсне документације

Уколико се понуда подноси са подизвођачем изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности - (поглавље IV одељак 3.) конкурсне документације

Доказ о испуњености додатног услова:

* **Образац Потврде** - (поглавље X конкурсне документације) – (Образац за партију 1, или за партију 2, или оба уколико се понуда подноси за обе партије)
* **Спецификација потврда** - (поглавље XI конкурсне документације) – (Образац за партију 1, или за партију 2, или оба уколико се понуда подноси за обе партије)
* Образац понуде –поглавље VI( Образац за партију 1, или за партију 2, или оба уколико се понуда подноси за обе партије)
* Модел уговора– поглавље VII (за партију 1, или за партију 2, или оба уколико се понуда подноси за обе партије)
* Образац трошкова припреме понуде – поглављe VIII (за партију 1, или за партију 2, или оба уколико се понуда подноси за обе партије)
* Образац изјаве о независној понуди – поглављe IX (за партију 1, или за партију 2, или оба уколико се понуда подноси за обе партије)

У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.

Напомена: Обрасци морају бити у оригиналу попуњени читко штампаним словима и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

1. **ПАРТИЈЕ**

Предметна набавка је обликована у две партије.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за обе партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за посебно.

**4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Топлана“ Бор, ул. Ђ.А.Куна бр.12, 19210 Бор, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање циркулационих, КСБ и осталих пумпи за воду, за партију/е \_\_\_\_\_ број ЈНМВ 1.2.2/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање циркулационих, КСБ и осталих пумпи за воду,за партију/е\_\_\_\_ број ЈНМВ 1.2.2/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга –Сервисирање циркулационих, КСБ и осталих пумпи за воду, за партију/е\_\_\_\_ број ЈНМВ 1.2.2/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање циркулационих, КСБ и осталих пумпи за воду, за партију/е\_\_\_\_ број ЈНМВ 1.2.2/2019 - НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
* понуђачу који ће издати рачун,
* рачуну на који ће бити извршено плаћање,
* обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**9. РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**9.1. Рок и услов плаћања**

Рок плаћања је 45 дана од дана испостављања рачуна по потписивању записника о примопредаји.

Није дозвољено тражење аванса.

Уколико рок плаћања буде краћи од траженог или се захтева уплата аванса, понуда ће бити одбијена.

**9.2. Важење понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**9.3. Захтев у погледу гарантног рока**

Гарантни рок не може бити краћи од 12 месеци.

**10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

**11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац не захтева средства обезбеђења.

**13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил toplanaborjn@mts.ra или факсом на број 030/458-056 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације и указивањем на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације (и указивањем на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији), ЈНМВ бр. 1.2.2/2019”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најниже понуђена цена“.**

**Цене служе за упоређивање и избор најбовољније понуде, док ће уговор бити закључен највише до износа процењене вредности за партију за коју се закључује.**

**17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ НАЈНИЖЕ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту и уједно најнижу понуђену цену наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који је понудио краћи рок извршења услуге.

**18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

**19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора, у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на: toplanaborjn@mts.rs, факсом на број 030/458-056 или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3.

**Захтев за заштиту права мора да садржи**:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
7. потпис подносиоца.

**Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од: 60.000,00 динара.**

**Валидан доказ** о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**1**. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која **садржи** следеће елементе:

(1) **да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;**

(2) да представља **доказ** о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос **средстава реализован, као и датум извршења налога**.

(3) **износ таксе из члана 156.** ЗЈН чија се уплата врши - **60.000** **динара**;

(4) **број рачуна: 840-30678845-06;**

(5) **шифру плаћања: 153 или 253;**

(6) **позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;**

(7) **сврха: ЗЗП; назив Наручиоца; број јавне набавке**

(8) **корисник: буџет Републике Србије**;

(9) **назив уплатиоца,** односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) **потпис** овлашћеног лица банке, **или**

**2**. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3**. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4**. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 156.

**19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1.**

Понуда бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године за јавну набавку **Сервисирање „КСБ“ и „ЈАСТРЕБАЦ“ пумпи** број ЈНМВ 1.2.2/2019

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *VIIИме особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

|  |
| --- |
| **2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**  **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1. **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Сервисирање „КСБ“ и „ЈАСТРЕБАЦ“ пумпи**

- **Понуда важи** \_\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана)

- **Гарантни рок** \_\_\_\_\_\_\_месеци.

- **Рок испоруке** \_\_\_\_\_\_\_\_од дана пријема наруџбенице наручиоца.

- **Цена је:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **r.br** | **Servisiranje „KSB“ pumpi** | **TIP HPKE 250-500** | | **TIP HPKE 250-710** | |
| **Cena rada** | **Cena rez.dela.** | **Cena rada** | **Cena rez.dela.** |
| 1 | Rasklapanje pumpe |  |  |  |  |
| 2 | Pregled delova i izrada defektažne liste |  |  |  |  |
| 3 | Zamena radnog kola |  |  |  |  |
| 4 | Zamena zaštitnog prstena radnog kola |  |  |  |  |
| 5 | Zamena kape radnog kola |  |  |  |  |
| 6 | Zamena semeringa (komplet) |  |  |  |  |
| 7 | Zamena zaštitne košuljice vratila (čaure) |  |  |  |  |
| 8 | Zamena prstena zaptivača |  |  |  |  |
| 9 | Zamena vratila sa klinovima |  |  |  |  |
| 10 | Zamena kotrljajnih ležajeva |  |  |  |  |
| 11 | Balansiranje rotorskog sklopa |  |  |  |  |
| 12 | Montaža sklapanje pumpe |  |  |  |  |
| 13 | Ispitivanje na pritisak |  |  |  |  |
|  | Укупно: |  |  |  |  |
| Укупно: цена рада +цена рез.дела | |  | |  | |
| Укупно (збирно за оба типа пумпе) | |  | | | |

**Напомена: У празна поља уписати цену посебно за рад посебно за резервне делове, сем за позиције 1,2,11,12,13, где је потребно уписати само цену рада.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **r.br** | **Servisiranje „JASTREBAC“ pumpi** | **TIP VPD 50-9 TV** | | **TIP VPD 80-6 TV** | |
| **Cena rada** | **Cena rez.dela.** | **Cena rada** | **Cena rez.dela.** |
| 1 | Demontaža - rasklapanje pumpe |  |  |  |  |
| 2 | Pregled delova i izrada defektažne liste |  |  |  |  |
| 3 | Zamena vratila (pozicija 210) |  |  |  |  |
| 4 | Zamena zaštitne čaure (pozicija 524.1) |  |  |  |  |
| 5 | Zamena radnog kola (pozicija 230) |  |  |  |  |
| 6 | Zamena ležajne čaure (pozicija 459.1) |  |  |  |  |
| 7 | Zamena sprovodnog kola sa perajima (pozicija 171.1) |  |  |  |  |
| 8 | Zamena kućišta ležaja (pozicija 350.1) |  |  |  |  |
| 9 | Zamena usisne kućice (pozicija 106) |  |  |  |  |
| 10 | Zamena potisne kućice (pozicija 107) |  |  |  |  |
| 11 | Zamena spojnice ESN (komplet) |  |  |  |  |
| 12 | Zamena svih ležajeva pumpe |  |  |  |  |
| 13 | Zamena navrtke kola (pozicija 922) |  |  |  |  |
| 14 | Zamena zaptivnih elemenata (komplet) |  |  |  |  |
| 15 | Balansiranje radnog kola |  |  |  |  |
| 16 | Balansiranje rotorskog sklopa |  |  |  |  |
| 17 | Montaža – sklapanje pumpe |  |  |  |  |
| 18 | Ispitivanje na ispitnoj stanici „Q-H“ krive i izdavanje izveštaja |  |  |  |  |
| 19 | Ispitivanje na pritisak |  |  |  |  |
|  | Укупно: |  |  |  |  |
|  | Укупно: цена рада +цена рез.дела |  | |  | |
|  | Укупно (збирно за оба типа пумпе) |  | | | |

**Напомена: У празна поља уписати цену посебно за рад посебно за резервне делове, сем за позиције 1,2,15,16,17,18,и 19 где је потребно уписати само цену рада.**

**Цене ће служити за упоређивање и избор најповољније понуде а уговор ће бити закључен највише до износа процењене вредности јавне набавке за партију 1.**

**Укупан износ понуде за партију 1. - Сервисирање „КСБ“ и „ЈАСТРЕБАЦ“ пумпи износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин.**

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

**VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2.**

Понуда бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године за јавну набавку **Сервисирање циркулационих пумпи** број ЈНМВ 1.2.2/2019

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *VIIИме особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

|  |
| --- |
| **2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**  **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5)ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Сервисирање циркулационих пумпи**

- **Понуда важи** \_\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана)

- **Гарантни рок** \_\_\_\_\_\_\_месеци.

- **Рок испоруке** \_\_\_\_\_\_\_\_од дана пријема наруџбенице наручиоца.

- **Цена је:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **r.br** | **Servisiranje cirkulacionih pumpi** | **TIP GHR 40** | | **TIP GHR 50** | | **TIP GHR 65** | | **TIP GHR 80** | |
| **Cena**  **rada** | **Cena rez.dela** | **Cena**  **rada** | **Cena rez.dela.** | **Cena**  **rada** | **Cena rez.dela** | **Cena**  **rada** | **Cena rez.dela** |
| 1 | Demontaža-rasklapanje pumpe |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Premotavanje  statora |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Zamena radnog kola |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Zamena ležajeva |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Zamena  pregradne čaure |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Zamena „O“ prstenova |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Sklapanje (montaža) pumpe |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Укупно: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Укупно: цена рада +цена рез.дела за сваки тип |  | |  | |  | |  | |
|  | Укупно збирно за сва четири типа= |  | | | | | | | |

**Напомена: У празна поља уписати цену посебно за рад посебно за резервне делове, сем за позиције 1,2,7, где је потребно уписати само цену рада.**

**Цене ће служити за упоређивање и избор најповољније понуде а уговор ће бити закључен највише до износа процењене вредности јавне набавке за партију 2.**

**Укупан износ понуде за партију 2. - Сервисирање циркулационих пумпи износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин.**

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

**VII МОДЕЛ УГОВОРА (Партија 1.)**

**УГОВОР О СЕРВИСИРАЊУ „КСБ“ И „ЈАСТРЕБАЦ“ ПУМПИ**

Закључен између:

1. Наручиоца ЈКП “Топлана“ Бор са седиштем у .Бору , улица Ђ.А.Куна 12, 19210 Бор, ПИБ:100500644. Матични број: 17441531, Број рачуна: .160-35971 Назив банке:.Банка интеса ,експозитура у Бору, Телефон: 030/423-167 Телефакс: 030/458-056, кога заступа директор Милутин Симић (у даљем тексту: Наручилац)

и

*2. .*.............................................................. са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ...............................

Број рачуна: ............................................ Назив банке:............................, Телефон: .......................Телефакс: ...................., кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извршилац),

заједно, у овом Уговору названи: Уговорне стране.

Извођач наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , који ће делимично извршити предметну набавкуи то у износу \_\_\_\_\_ % укупне вредности дате понуде у делу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(навести део предметне небавке који ће извршити подизвођач, уколико се наступа са подизвођачем)*

**Напомена:** У случају заједничке понуде сви понуђачи из заједничке понуде биће наведени под тачком 2.

**Основ уговора:**

ЈНМВ Број: 1.2.2/2019

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године која је код наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Овим уговором Уговорне стране уређују права, обавезе и одговорности у погледу пружања услуга Сервисирања „КСБ“ и „Јастребац“ пумпи , као и друга питања везана за реализацију овог Уговора, под условима утврђеним овим Уговором а у складу са понудом Извршиоца број \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_ 2019. године која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_ 2019. године.

**ЦЕНА, НАЧИН ПЛАЋАЊА И ВРЕДНОСТ УГОВОРА**

**Члан 2.**

Цена је:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **r.br** | **Servisiranje „KSB“ pumpi** | **TIP HPKE 250-500** | | **TIP HPKE 250-710** | |
| **Cena**  **rada** | **Cena rez.dela.** | **Cena**  **rada** | **Cena rez.dela.** |
| 1 | Rasklapanje pumpe |  |  |  |  |
| 2 | Pregled delova i izrada defektažne liste |  |  |  |  |
| 3 | Zamena radnog kola |  |  |  |  |
| 4 | Zamena zaštitnog prstena radnog kola |  |  |  |  |
| 5 | Zamena kape radnog kola |  |  |  |  |
| 6 | Zamena semeringa (komplet) |  |  |  |  |
| 7 | Zamena zaštitne košuljice vratila (čaure) |  |  |  |  |
| 8 | Zamena prstena zaptivača |  |  |  |  |
| 9 | Zamena vratila sa klinovima |  |  |  |  |
| 10 | Zamena kotrljajnih ležajeva |  |  |  |  |
| 11 | Balansiranje rotorskog sklopa |  |  |  |  |
| 12 | Montaža sklapanje pumpe |  |  |  |  |
| 13 | Ispitivanje na pritisak |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **r.br** | **Servisiranje „JASTREBAC“ pumpi** | **TIP VPD 50-9 TV** | | **TIP VPD 80-6 TV** | |
| **Cena**  **rada** | **Cena rez.dela.** | **Cena**  **rada** | **Cena rez.dela.** |
| 1 | Demontaža - rasklapanje pumpe |  |  |  |  |
| 2 | Pregled delova i izrada defektažne liste |  |  |  |  |
| 3 | Zamena vratila (pozicija 210) |  |  |  |  |
| 4 | Zamena zaštitne čaure (pozicija 524.1) |  |  |  |  |
| 5 | Zamena radnog kola (pozicija 230) |  |  |  |  |
| 6 | Zamena ležajne čaure (pozicija 459.1) |  |  |  |  |
| 7 | Zamena sprovodnog kola sa perajima (pozicija 171.1) |  |  |  |  |
| 8 | Zamena kućišta ležaja (pozicija 350.1) |  |  |  |  |
| 9 | Zamena usisne kućice (pozicija 106) |  |  |  |  |
| 10 | Zamena potisne kućice (pozicija 107) |  |  |  |  |
| 11 | Zamena spojnice ESN (komplet) |  |  |  |  |
| 12 | Zamena svih ležajeva pumpe |  |  |  |  |
| 13 | Zamena navrtke kola (pozicija 922) |  |  |  |  |
| 14 | Zamena zaptivnih elemenata (komplet) |  |  |  |  |
| 15 | Balansiranje radnog kola |  |  |  |  |
| 16 | Balansiranje rotorskog sklopa |  |  |  |  |
| 17 | Montaža – sklapanje pumpe |  |  |  |  |
| 18 | Ispitivanje na ispitnoj stanici „Q-H“ krive i izdavanje izveštaja |  |  |  |  |
| 19 | Ispitivanje na pritisak |  |  |  |  |

Вредност уговора је: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

( **уписује** наручилац)

**Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање извршене услуге Сервисирања „КСБ“ и „Јастребац“ пумпи врши у законском року од 45 дана од дана службеног пријема рачуна.

**ИСПОРУКА И КВАЛИТЕТ**

**Члан 4.**

Извршилац ће испоручивати сервисиране пумпе f -cо Бор-магацин наручиоца у кругу SERBIA ZIJIN BOR COPPER DOO BOR у Бору.

**Члан 5.**

Уговорено Сервисирање „КСБ“ и „Јастребац“ пумпи давалац услуге ће извршити на основу указане потребе и поруџбенице наручиоца у року од \_\_\_\_\_\_ дана од дана пријема наруџбенице наручиоца.

**Члан 6.**

Гарантни рок износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_месеци.

**Члан 7.**

За праћење реализације уговора задужен је код наручиоца Дамњановић Јасмина.

**ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 8.**

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и примењиваће се до коначне реализације а најдуже годину дана од закључења.

**Члан 9.**

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора-уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

**Члан 10.**

Евентуалне измене и допуне овог уговора вршиће се уз обострану сагласност уговорних страна, путем Анекса овог Уговора.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за обе уговорне стране.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорене одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

**ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВРШИОЦА**

**........................................... ............................................**

**Директор Директор**

**НАПОМЕНА:** Понуђач попуњава модел уговора и парафира, што значи да је сагласан са моделом уговора.

**VII МОДЕЛ УГОВОРА (Партија 2.)**

**УГОВОР О СЕРВИСИРАЊУ ЦИРКУЛАЦИОНИХ ПУМПИ**

Закључен између:

1. Наручиоца ЈКП “Топлана“ Бор са седиштем у .Бору , улица Ђ.А.Куна 12, 19210 Бор, ПИБ:100500644. Матични број: 17441531, Број рачуна: .160-35971 Назив банке:.Банка интеса ,експозитура у Бору, Телефон: 030/423-167 Телефакс: 030/458-056, кога заступа директор Милутин Симић (у даљем тексту: Наручилац)

и

*2. .*.............................................................. са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ................................

Број рачуна: ............................................ Назив банке:............................, Телефон: .......................Телефакс: ...................., кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извршилац),

заједно, у овом Уговору названи: Уговорне стране.

Извођач наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , који ће делимично извршити предметну набавкуи то у износу \_\_\_\_\_ % укупне вредности дате понуде у делу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(навести део предметне небавке који ће извршити подизвођач, уколико се наступа са подизвођачем)*

**Напомена:** У случају заједничке понуде сви понуђачи из заједничке понуде биће наведени под тачком 2.

**Основ уговора:**

ЈНМВ Број: 1.2.2/2019

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године која је код наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Овим уговором Уговорне стране уређују права, обавезе и одговорности у погледу пружања услуга Сервисирања циркулационих пумпи, као и друга питања везана за реализацију овог Уговора, под условима утврђеним овим Уговором а у складу са понудом Извршиоца број \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_ 2019. године која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_ 2019. године.

**ЦЕНА, НАЧИН ПЛАЋАЊА И ВРЕДНОСТ УГОВОРА**

**Члан 2.**

Цена је:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **r.br** | **Servisiranje cirkulacionih pumpi** | **TIP GHR 40** | | **TIP GHR 50** | | **TIP GHR 65** | | **TIP GHR 80** | |
| **Cena**  **rada** | **Cena rez.dela** | **Cena**  **rada** | **Cena rez.dela.** | **Cena**  **rada** | **Cena rez.dela** | **Cena**  **rada** | **Cena rez.dela** |
| 1 | Demontaža-rasklapanje pumpe |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Premotavanje  statora |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Zamena radnog kola |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Zamena ležajeva |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Zamena  pregradne čaure |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Zamena „O“ prstenova |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Sklapanje (montaža) pumpe |  |  |  |  |  |  |  |  |

Вредност уговора је: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

( **уписује** наручилац)

**Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање извршене услуге Сервисирања циркулационих пумпи врши у законском року од 45 дана од дана службеног пријема рачуна.

**ИСПОРУКА И КВАЛИТЕТ**

**Члан 4.**

Извршилац ће испоручивати сервисиране пумпе f -cо Бор-магацин наручиоца у кругу РТБ-а Бор у Бору.

**Члан 5.**

Уговорено Сервисирање циркулационих пумпи давалац услуге ће извршити на основу указане потребе и поруџбенице наручиоца у року од \_\_\_\_\_\_ дана од дана пријема наруџбенице наручиоца.

**Члан 6.**

Гарантни рок износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_месеци .

**Члан 7.**

За праћење реализације уговора задужен је код наручиоца Дамњановић Јасмина.

**ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 8.**

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и примењиваће се до коначне реализације а најдуже годину дана од закључења.

**Члан 9.**

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора-уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

**Члан 10.**

Евентуалне измене и допуне овог уговора вршиће се уз обострану сагласност уговорних страна, путем Анекса овог Уговора.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за обе уговорне стране.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорене одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

**ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВРШИОЦА**

**........................................... ............................................**

**Директор Директор**

**НАПОМЕНА:** Понуђач попуњава модел уговора и парафира, што значи да је сагласан са моделом уговора.

**VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**За партију 1**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис понуђача |
|  |  |  |

**VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**За партију 2**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис понуђача |
|  |  |  |

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**(За партију 1)**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ даје:

**ИЗЈАВУ**

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за партију 1.- Сервисирање „КСБ“ и „Јастребац““пумпи, бр. ЈНМВ 1.2.2/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис понуђача |
|  |  |  |

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**(За партију 2)**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ даје:

**ИЗЈАВУ**

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за партију 2. - Сервисирање циркулационих пумпи бр. ЈНМВ 1.2.2/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис понуђача |
|  |  |  |

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**X ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ**

**За партију 1.**

**Назив наручиоца:**

**Седиште:**

**Матични број:**

**Порески идентификациони број:**

**Телефон:**

На основу захтева понуђача и расположиве документације издајем:

**П О Т В Р Д У**

Да је понуђач : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив и седиште понуђача

у претходне три године (2016, 2017, 2018) извршио сервисирање КСБ и Јастребац пумпи у вредности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Укупна вредност без ПДВ-а у 2016. години** | **Укупна вредност без ПДВ-а у 2017. години** | **Укупна вредност без ПДВ-а у 2018. години** |
|  |  |  |
| **УКУПНО (дин) :** | | |

Потврда се издаје на захтев понуђача :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ради учешћа у поступку јавне набавке Сервисирање циркулационих, КСБ и осталих пумпи за воду ЈНМВ 1.2.2/2019 за партију 1. Сервисирање „КСБ“ и „ЈАСТРЕБАЦ“ пумпи и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем потписом да су горе наведени подаци тачни.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА: *Образац Потврде понуђач ће копирати и доставити уз своју понуду у довољном броју примерак***

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ**

**За партију 2.**

**Назив наручиоца:**

**Седиште:**

**Матични број:**

**Порески идентификациони број:**

**Телефон:**

На основу захтева понуђача и расположиве документације издајем:

**П О Т В Р Д У**

Да је понуђач : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив и седиште понуђача

у претходне три године (2016, 2017, 2018.) извршио сервисирање циркулационих пумпи у вредности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Укупна вредност без ПДВ-а у 2016. години** | **Укупна вредност без ПДВ-а у 2017. години** | **Укупна вредност без ПДВ-а у 2018. години** |
|  |  |  |
| **УКУПНО (дин) :** | | |

Потврда се издаје на захтев понуђача :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ради учешћа у поступку јавне набавке Сервисирање циркулационих, КСБ и осталих пумпи за воду ЈНМВ 1.2.2/2019 за партију 2. Сервисирање циркулационих пумпи и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем потписом да су горе наведени подаци тачни.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА: *Образац Потврде понуђач ће копирати и доставити уз своју понуду у довољном броју примерака***

**XI СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОТВРДА**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОТВРДА**

**О ИЗВРШЕНОМ СЕРВИСИРАЊУ КСБ И ЈАСТРЕБАЦ ПУМПИ У 2016, 2017. и 2018. години**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Р.БР.** | **НАРУЧИЛАЦ** | **Укупна вредност извршеног сервисирања без ПДВ-а** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (дин.)** | |  |

Подаци се уносе на основу издатих потврда

Наручилац задржава право да провери веродостојност података методом случајног избора.

Потпис одговорног лица Понуђача

***......................................................................***

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОТВРДА**

**О ИЗВРШЕНОМ СЕРВИСИРАЊУ ЦИРКУЛАЦИОНИХ ПУМПИ У 2016, 2017. и 2018. години**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Р.БР.** | **НАРУЧИЛАЦ** | **Укупна вредност извршеног сервисирања без ПДВ-а** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (дин.)** | |  |

Подаци се уносе на основу издатих потврда

Наручилац задржава право да провери веродостојност података методом случајног избора.

Потпис одговорног лица Понуђача

***......................................................................***